



PENATAAN SISTEM MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA

**ZONA INTEGRITAS / WBK
III.1.C**

**BIRO UMUM
KEPANITERAAN DAN
SEKRETARIAT JENDERAL
MAHKAMAH KONSTITUSI**

DAFTAR ISI

1. alih tugas driver
2. alih tugas driver 2
3. Mutasi Pengawas HK



MAHKAMAH KONSTITUSI REPUBLIK INDONESIA KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL

www.mkri.id

NOTA DINAS

NOMOR 1288/2400/RT.03/04/2022

Kepada Yth. : Kepala Biro SDMO
Dari : Kepala Biro Umum
Hal : Usulan Pengalih tugas Tenaga Kontrak
Tanggal : 01 April 2022

Dengan hormat, sehubungan dengan laporan dokter poliklinik perihal perkembangan kesehatan tenaga pengemudi Tn. Yanuar, bersama ini kami sampaikan usulan pengalih tugas pekerjaan atas tenaga pengemudi dimaksud yang sebelumnya ditugaskan sebagai tenaga pengemudi kediaman Wakil Ketua MK menjadi pramubakti untuk area kediaman Wakil Ketua MK Kemanggisan mengingat pekerjaan sebelumnya tidak dimungkinkan untuk dilaksanakan bagi tenaga kontrak dimaksud (laporan terlampir).

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya, kami ucapkan terima kasih

Kepala Biro Umum

Elisabeth



Digital Signature
mk88903602220401032154



**MAHKAMAH KONSTITUSI REPUBLIK INDONESIA
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL**

www.mkri.id

NOTA DINAS

NOMOR 1100/2400/RT.03/03/2022

Kepada Yth. : Kepala Biro SDMO
Dari : Kepala Biro Umum
Hal : Usulan Rolling Tugas Tenaga Pengemudi
Tanggal : 17 Maret 2022

Dengan hormat, menindaklanjuti Nota Dinas nomor 305/2300/RT/03/2022 tentang Penggantian Tenaga Pengemudi Ibu Wakil Ketua MK, bersama ini kami sampaikan rencana rolling tugas tenaga pengemudi dengan rincian sebagai berikut:

1. Adapun rincian rolling tugas tenaga pengemudi sebagai berikut:

No	Nama	Area Kerja Awal	Rencana Area Kerja Terbaru
1	Idrus Mulyana	Tenaga Pengemudi Operasional	Tenaga Pengemudi Ibu Wakil Ketua

2. Mengingat bahwa saat ini sdr. Yanuar dalam kondisi tidak sehat, kami mengusulkan kepada Biro SDMO untuk melakukan evaluasi kesehatan untuk memberikan rekomendasi penempatan kerja.

Demikian kami sampaikan. Atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Kepala Biro Umum
Elisabeth

Tembusan:

Bapak Sekretaris Jenderal Mahkamah Konstitusi



Digital Signature
mk-76696049220308115656



MAHKAMAH KONSTITUSI REPUBLIK INDONESIA KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL

www.mkri.id

SURAT TUGAS NOMOR 54/2400/06/2022

- Menimbang : a. Bahwa dalam rangka melaksanakan tugas pokok Bagian Rumah Tangga untuk memberikan pelayanan kepada Mahkamah Konstitusi, maka dengan ini perlu menugaskan pegawai di Lingkungan Kepaniteraan dan Sekretariat Jenderal Mahkamah Konstitusi;
- b. Bahwa untuk mendukung maksud sebagaimana tersebut pada huruf **a**, perlu menerbitkan Surat Tugas kepada pegawai yang namanya tersebut dalam surat tugas ini.

- Menimbang : 1. Peraturan Presiden Nomor 73 Tahun 2013 tentang Perubahan Peraturan Presiden Nomor 49 Tahun 2012 tentang Kepaniteraan dan Sekretariat Jenderal Mahkamah Konstitusi Republik Indonesia;
2. Peraturan Sekretaris Jenderal Mahkamah Konstitusi Nomor 13 Tahun 2017 tentang Struktur Organisasi dan Tata Kerja Kepaniteraan dan Sekretariat Jenderal Mahkamah Konstitusi sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Sekretaris Jenderal Mahkamah Konstitusi Nomor 3 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Sekretaris Jenderal Mahkamah Konstitusi Nomor 13 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kepaniteraan dan Sekretariat Jenderal Mahkamah Konstitusi;
3. Peraturan Sekretaris Jenderal Mahkamah Konstitusi Nomor 35 Tahun 2021 Tentang Pedoman Pengelolaan Pegawai Pemerintah Non Pegawai Negeri Dan Pegawai Kontrak Di Lingkungan Kepaniteraan Dan Sekretariat Jenderal Mahkamah Konstitusi;
4. Perjanjian Kerja Pegawai Kontrak untuk waktu Tertentu/Kontrak Tahun 2022.

Kepada : Nama nama terlampir

- Untuk : 1. Melaksanakan tugas sebagai pengawas housekeeping di lokasi yang ditentukan, di lingkungan Kepaniteraan dan Sekretariat Jenderal Mahkamah Konstitusi, mulai tanggal 16 Juni 2022.
2. Menyusun dan melaporkan pelaksanaan tugas setiap bulan.
3. Melaksanakan tugas ini dengan seksama dan penuh tanggung jawab.

Jakarta, 15 Juni 2022
Kepala Biro Umum,
Elisabeth

Tembusan Yth:

1. Bapak Sekretaris Jenderal;
2. Kepala Biro SDM dan Organisasi.



Digital Signature
mk529279621220615022839

Daftar Nama Petugas Pengawas Housekeeping

No	Nama	Lokasi Sebelumnya	Menjadi
1	Atok Septianto	Gedung Pusat	Pusdik Cisarua
2	Rudi Kurniawan	Gedung Pusat	Perumahan Bekasi
3	Mashuri	Perumahan Bekasi	Gedung Pusat
4	Wiwit Rasaputra	Pusdik Cisarua	Gedung Pusat

