



ZONA INTEGRITAS



BIRO SUMBER DAYA MANUSIA DAN ORGANISASI

AREA 3
PENATAAN SISTEM
MANAJEMEN SDM



ZONA INTEGRITAS

3.iii.b. Pengembangan Pegawai Berbasis Kompetensi

DAFTAR ISI

1. Nodin Usulan Bimtek Dewi Rahmawati
2. ND Usulan Peserta
3. ND Usulan Training Need Analysis
4. Usulan Diklat MKN Menengah



MAHKAMAH KONSTITUSI REPUBLIK INDONESIA
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL

www.mkri.id

NOTA DINAS

NOMOR 1090/2400/TU.02/11/2021

Kepada Yth : Kepala Biro Sumber Daya Manusia dan Organisasi
Dari : Kepala Biro Umum
Perihal : Permohonan Penugasan Arsiparis pada Bimtek Penilaian Arsip Elektronik dan Konvensional (*Apraisal Records*)
Tanggal : 23 November 2021

Dengan hormat, menindaklanjuti surat dari Asosiasi Arsiparis Indonesia Nomor 68/PN-AAI/X/2021, tanggal 11 Oktober 2021 Perihal **Undangan Bimbingan Teknis Penilaian Arsip Elektronik dan Konvensional (*Apraisal Records*)** yang akan diselenggarakan pada tanggal 29 November s.d. 1 Desember 2021 dengan metode daring melalui Aplikasi Zoom Meeting, sehubungan dengan pengembangan kompetensi Arsiparis di lingkungan Kepaniteraan dan Sekretariat Jenderal Mahkamah Konstitusi, kami mengusulkan pegawai agar dapat ditugaskan untuk mengikuti kegiatan dimaksud, sebagai berikut :

No	Nama /NIP	Jabatan
1.	Dewi Rahmawati NIP.19960512 201801 2 002	Arsiparis Terampil

Adapun pembebanan biaya atas kontribusi kegiatan dimaksud adalah pada mata anggaran yang terdapat di Biro Sumber Daya Manusia dan Organisasi. Demikian kami sampaikan, atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Kepala Biro Umum,
Elisabeth

Tembusan Yth;
Bapak Sekretaris Jenderal Mahkamah Konstitusi.



Digital Signature
mk1151724138211123042451



MAHKAMAH KONSTITUSI REPUBLIK INDONESIA KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL

www.mkri.id

NOTA DINAS

Nomor: 306/2900/PW.01/09/2021

Kepada Yth. : Kepala Biro Sumber Daya Manusia dan Organisasi
Dari : Inspektur
Perihal : Usulan Peserta Sertifikasi Keahlian Manajemen Risiko
Tanggal : 08 September 2021
Area RB : Pembangunan Zona Integritas

Dengan hormat kami sampaikan bahwa Kepaniteraan dan Sekretariat Jenderal Mahkamah Konstitusi akan menyelenggarakan Pelatihan dan Sertifikasi Keahlian Manajemen Risiko (*Certified Risk Manajemen Officer*), dengan tahapan kegiatan sebagai berikut :

- | | | |
|-------------------------------|--------------------------|-------------------|
| 1. Pelatihan Manajemen Risiko | 22 s.d 24 September 2021 | Secara Daring |
| 2. Ujian Sertifikasi | 30 September 2021 | Secara Tatap muka |

Sehubungan dengan hal tersebut, terlampir kami sampaikan daftar nama pegawai yang akan menjadi peserta Pelatihan dan Sertifikasi dimaksud untuk dibuatkan surat tugas sesuai ketentuan.

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasama Bapak, kami ucapkan terima kasih.

Inspektur
Budi Achmad Djohari



Digital Signature
mk1666690324210908084832

Lamp : Nota Dinas
Nomor : 306/2900/PW.01/09/2021
Tanggal : 08 September 2021

Daftar Nama Peserta Sertifikasi Keahlian Manajemen Risiko
(Certified Risk Management Officer /CRMO)
Di Lingkungan Kepaniteraan dan Sekretariat Jenderal Mahkamah Konstitusi

No.	Nama	Unit Kerja
1.	Arshinta Fitridiyani	Inspektorat
2.	Surya Murni Pangesti	
3.	Dhita Cantika Megatania	
4.	Dian Dwi Hapsoro	
5.	Dwi Poesvitasari	
6.	Muhammad Rizki	
7.	Wijang Ardi Rahmadi	
8.	Amelia Desy Ratna Yuwita	
9.	Dillon Davin Zebadiah	
10.	M. Fadhel Fahrul Rozi.Z	
11.	Raditya Herdana	
12.	Andi Siti Chodijah Baso	
13.	Allita Prisantama	Biro Perencanaan dan Keuangan
14.	Yuana Sisilia	Biro Umum
15.	Erna Hasanah	Pusat Penelitian dan Pengkajian Perkara dan Pengelolaan Perpustakaan
16.	Aditya Yuniarti	Biro Hukum dan Administrasi Kepaniteraan
17.	Tiara Agustina	Biro Humas dan Protokol
18.	Fithatue Amalia Fatla Aini	Biro Sumber Daya Manusia dan Organisasi
19.	Hadian Taofik Rochman	Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi
20.	Jeklin Indriani Br Purba	Pusat Teknologi Informasi dan Komunikasi
21.	Mardian Wibowo	Kepaniteraan



**MAHKAMAH KONSTITUSI
REPUBLIK INDONESIA**

NOTA DINAS

Nomor 768/2200/KP.02.00/08/2021

Kepada Yth. : Bapak Sekretaris Jenderal Mahkamah Konstitusi
Dari : Kepala Biro SDM dan Organisasi
Perihal : Usulan Keikutsertaan pada Kegiatan *Training Need Analysis and Training Design*
Tanggal : 19 Agustus 2021
Area RB : **Penataan Sistem Manajemen SDM Aparatur**

Dengan hormat, bahwa dalam rangka meningkatkan kompetensi pengelola kegiatan pendidikan dan pelatihan dalam hal penyusunan analisis kebutuhan diklat di lingkungan Kepaniteraan dan Sekretariat Jenderal Mahkamah Konstitusi, kami sampaikan usulan untuk mengikuti kegiatan *Training Need Analysis and Training Design* yang diselenggarakan oleh GML Performance melalui daring pada 2.d. 3 September 2021 dan 17 s.d. 18 November 2021. Adapun Pegawai yang kami usulkan dalam kegiatan dimaksud adalah Pegawai pada Subbagian Pengembangan SDM yang mengelola kegiatan pendidikan dan pelatihan bagi Pegawai di lingkungan Kepaniteraan dan Sekretariat Jenderal Mahkamah Konstitusi. Berikut daftar nama Pegawai yang akan diikutsertakan dalam kegiatan *Training Need Analysis and Training Design* :

No	Nama/NIP	Jabatan	Waktu
1.	Rizky Kurnia Chaesario	Analisis Pengembangan SDM Aparatur	2 s.d. 3 September 2021
2.	Ariesty Kartika	Analisis Pengembangan SDM Aparatur	
3.	Fithatue Amalia FA	Analisis Pengembangan SDM Aparatur	17 s.d. 18 November 2021
4.	Nurbaiti Rohmani	Analisis SDM Aparatur	

Adapun biaya yang diperlukan dalam kegiatan tersebut sebesar Rp 2.000.000,00 (dua juta rupiah) di luar pajak, untuk masing-masing Peserta. Biaya yang dikeluarkan dibebankan pada Anggaran Diklat Teknis Angka Kredit dan Non-Angka Kredit pada Biro SDM dan Organisasi. Terlampir kami sampaikan bahan publikasi dari GML Performance.

Demikian kami sampaikan usulan, atas perhatian dan arahan Bapak Sekjen, kami ucapkan terima kasih.

Kepala Biro SDM dan Organisasi
Teguh Wahyudi



NOTA DINAS

Nomor 99/2100/KP.02.00/03/2021

Kepada : Kepala Biro Sumber Daya Manusia dan Organisasi
Dari : Kepala Biro Perencanaan dan Keuangan
Perihal : Usulan Peserta Program *Digital Learning* Manajemen Keuangan Negara
Menengah
Tanggal : 03 Maret 2021

Dengan hormat, sehubungan dengan pelaksanaan Program Unggulan (PU) Badan Pendidikan dan Pelatihan Keuangan (BPPK), Kementerian Keuangan tahun 2021, yaitu Digital Learning Manajemen Keuangan Negara Menengah yang merupakan pelatihan lanjutan bagi para pegawai yang telah menyelesaikan (alumni) Program Digital Learning MKN Dasar pada tahun 2020, berikut terlampir kami sampaikan usulan peserta Program dimaksud sesuai dengan jadwal yang tersedia.

Kegiatan Program Digital Learning MKN akan diselenggarakan secara full *e-learning* menggunakan LMS Kementerian Keuangan yaitu *Kemenkeu Learning Center* (KLC) dengan alamat <https://klc2.kemenkeu.go.id>. dan kegiatan dimaksud tidak membutuhkan anggaran dari Pagu Mahkamah Kontitusi.

Demikian kami sampaikan, atas kerjasama yang baik kami ucapkan terima kasih.

Kepala Biro Perencanaan dan Keuangan,
Pawit Haryanto



**DAFTAR USULAN PESERTA PROGRAM DIGITAL LEARNING
MANAJEMEN KEUANGAN NEGARA MENENGAH TAHUN 2021**

N O	NAMA/NIP	JABATAN	JADWAL KEGIATAN			
			E-Learning Penyusunan Anggaran Berbasis Kinerja	E-Learning Manajemen Kas Satuan Kerja	E-Learning Manajemen Komitmen	E-Learning Pelaporan dan Pertanggungjawaban
1	Maria Ulfah Kusumaastuti NIP.197910152006042007	Kasubag Verifikasi	28 Juni s.d. 2 Juli 2021	12 s.d. 16 Juli 2021	2 s.d. 6 Agustus 2021	23 s.d. 27 Agustus 2021
2	Nur Hasanah NIP.197506142009012001	Verifikator	28 Juni s.d. 2 Juli 2021	12 s.d. 16 Juli 2021	2 s.d. 6 Agustus 2021	23 s.d. 27 Agustus 2021
3	Allita Prisantama NIP.199501292018012001	Penata Usaha Akuntansi & Penyusun Lap. Keuangan	28 Juni s.d. 2 Juli 2021	12 s.d. 16 Juli 2021	2 s.d. 6 Agustus 2021	23 s.d. 27 Agustus 2021
4	Windu Budiyanto NIP.198701092018011002	Analisis Perencanaan Anggaran	28 Juni s.d. 2 Juli 2021	12 s.d. 16 Juli 2021	2 s.d. 6 Agustus 2021	23 s.d. 27 Agustus 2021
5	Santi Widiastuti NIP.197303071994022001	Analisis Pelaksanaan Program Kerja & Anggaran	28 Juni s.d. 2 Juli 2021	12 s.d. 16 Juli 2021	2 s.d. 6 Agustus 2021	23 s.d. 27 Agustus 2021
6	Yuni Nurhayati NIP.197705311999032001	Kasubag Perbendaharaan	28 Juni s.d. 2 Juli 2021	12 s.d. 16 Juli 2021	2 s.d. 6 Agustus 2021	23 s.d. 27 Agustus 2021
7	Ruccy Susanto NIP.197410232006041001	Verifikator	28 Juni s.d. 2 Juli 2021	12 s.d. 16 Juli 2021	2 s.d. 6 Agustus 2021	23 s.d. 27 Agustus 2021
8	Renando Piany Fazardo	Analisis Aplikasi &	28 Juni s.d. 2 Juli 2021	12 s.d. 16 Juli 2021	2 s.d. 6 Agustus 2021	23 s.d. 27 Agustus



	NIP.1988061820181002	Pengelolaan Data SIK				2021
9	Khurin'in Kurnia Putri NIP.199404112018012002	Analisis Rencana Program dan Kegiatan	5 s.d. 9 Juli 2021	26 s.d. 30 Juli 2021	11 s.d. 19 Agustus 2021	30 Agustus s.d. September 2021
10	Chandra Okantara NIP.197010312007011002	Analisis Pelaksanaan Program Kerja & Anggaran	5 s.d. 9 Juli 2021	26 s.d. 30 Juli 2021	11 s.d. 19 Agustus 2021	30 Agustus s.d. September 2021
11	Syarif H. Az Zaky NIP.197902042009121001	Kasubag Akuntansi & Laporan Keuangan	5 s.d. 9 Juli 2021	26 s.d. 30 Juli 2021	11 s.d. 19 Agustus 2021	30 Agustus s.d. September 2021
12	Nurdani Hidayati NIP.196903062007012002	Penata Usaha Gaji dan Hak Keuangan Hakim	5 s.d. 9 Juli 2021	26 s.d. 30 Juli 2021	11 s.d. 19 Agustus 2021	30 Agustus s.d. September 2021
13	Aris Wahyu Hajianto NIP.199307062018011002	Analisis Penyusunan Program Kerja dan Anggaran	5 s.d. 9 Juli 2021	26 s.d. 30 Juli 2021	11 s.d. 19 Agustus 2021	30 Agustus s.d. September 2021
14	Sylvia Yuliani NIP.197907102009122002	Analisis Penyusunan Program Kerja dan Anggaran	5 s.d. 9 Juli 2021	26 s.d. 30 Juli 2021	11 s.d. 19 Agustus 2021	30 Agustus s.d. September 2021
15	Siska Yuniza NIP.198606062010122001	Analisis Pelaksanaan Program Kerja & Anggaran	5 s.d. 9 Juli 2021	26 s.d. 30 Juli 2021	11 s.d. 19 Agustus 2021	30 Agustus s.d. September 2021
16	Puguh Apriyanto NIP.199404112018011003	Analisis Hukum pada Sekretaris Jenderal	5 s.d. 9 Juli 2021	26 s.d. 30 Juli 2021	11 s.d. 19 Agustus 2021	30 Agustus s.d. September 2021

