



MAHKAMAH KONSTITUSI REPUBLIK INDONESIA KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL

www.mkri.id

SURAT TUGAS Nomor 112/2000/03/2024

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka pelaksanaan tugas dan fungsi organisasi, perlu menugaskan pegawai di lingkungan Kepaniteraan dan Sekretariat Jenderal Mahkamah Konstitusi;
- b. bahwa untuk mendukung maksud sebagaimana tersebut pada huruf a, perlu menerbitkan Surat Tugas kepada pegawai yang namanya ditunjuk dalam surat tugas dimaksud.
- Mengingat : 1. Peraturan Presiden Nomor 49 Tahun 2012 tentang Kepaniteraan dan Sekretariat Jenderal Mahkamah Konstitusi sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Presiden Nomor 65 Tahun 2017 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Presiden Nomor 49 Tahun 2012 tentang Kepaniteraan dan Sekretariat Jenderal Mahkamah Konstitusi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 158);
2. Peraturan Sekretaris Jenderal Mahkamah Konstitusi Nomor 13 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kepaniteraan dan Sekretariat Jenderal Mahkamah Konstitusi sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Sekretaris Jenderal Mahkamah Konstitusi Nomor 3 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Sekretaris Jenderal Mahkamah Konstitusi Nomor 13 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kepaniteraan dan Sekretariat Jenderal Mahkamah Konstitusi.

Memberi Tugas:

- Kepada : *daftar nama terlampir*
- Untuk : 1. Melaksanakan tugas sesuai dengan jenjang jabatan sebagaimana tercantum pada lajur 5 (lima) dan penempatan sebagaimana tercantum pada lajur 6 (enam) pada lampiran Surat Tugas ini, terhitung mulai tanggal 23 Februari 2024;
2. Dalam melaksanakan tugasnya, yang bersangkutan bertanggung jawab kepada jabatan sebagaimana tercantum pada lajur 7 (tujuh) pada lampiran Surat Tugas ini;
3. Melaksanakan tugas sebagaimana tersebut di atas dengan penuh tanggung jawab.

Jakarta, 23 Februari 2024
Sekretaris Jenderal,
Heru Setiawan

Tembusan:

1. Y.M. Ketua Mahkamah Konstitusi;
2. Y.M. Wakil Ketua Mahkamah Konstitusi.



Digital Signature
mk526821149240304072532

Lampiran Surat Tugas

Nomor : 112/2000/03/2024

Tanggal : 23 Februari 2024

| No | Nama | NIP | Pangkat/Gol. | Jabatan | Penempatan | Bertanggung Jawab Kepada |
|----|---------------------------------|-----------------------|----------------------|-----------------------------------|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Amriansyah Maulana, S.H. | 19901023 201501 1 001 | Penata (III/c) | Pengolah Data Perkara dan Putusan | Pengelola Persidangan pada Biro Hukum dan Administrasi Kepaniteraan | Kepala Sub Bagian Pelayanan Teknis Persidangan |
| 2. | Riani Anggraini, S.H. | 19890616 201501 2 001 | Penata (III/c) | Pengolah Data Perkara dan Putusan | Penyusun Program Kelembagaan dan Kerjasama pada Biro Hubungan Masyarakat dan Protokol | Kepala Sub Bagian Kerjasama Dalam Negeri dan Hubungan Antar Lembaga |
| 3. | Supriyanto, S.H. | 19810718 200604 1 002 | Penata Tk. I (III/d) | Pengelola Persidangan | Analisis Tata Usaha pada Pusat Penelitian dan Pengkajian Perkara dan Pengelolaan Perpustakaan | Kepala Sub Bagian Tata Usaha Pusat Penelitian dan Pengkajian Perkara dan Pengelolaan Perpustakaan |
| 4. | Ganggas Wibisono, S.Sos., M.Sc. | 19920807 201501 1 001 | Penata (III/c) | Penyuluh Hukum Ahli Pertama | Biro Hukum dan Administrasi Kepaniteraan – Sub Bagian Hukum | Kepala Sub Bagian Hukum |
| 5. | Ninie Widiyanti, S.H., M.A.P | 19831214 200712 2 001 | Penata Tk. I (III/d) | Sekretaris | Pengolah Data Perkara dan Putusan pada Y.M. Ketua MK Bapak Suhartoyo | Kepala Sub Bagian Pelayanan Teknis Persidangan |
| 6. | Donny Yuniarto, S.A.P. | 19740605 200604 1 003 | Penata Tk. I (III/d) | Sekretaris | Pengolah Data Perkara dan Putusan pada Y.M. Wakil Ketua MK Bapak Saldi Isra | Kepala Sub Bagian Pelayanan Teknis Persidangan |



| No | Nama | NIP | Pangkat/Gol. | Jabatan | Penempatan | Bertanggung Jawab Kepada |
|----|--|-----------------------|---------------------------------|--------------------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 7. | Edwin Aditya Irawan, S.Psi. | 19940524 201801 1 002 | Penata Muda Tk. I (III/b) | Penyuluh Hukum Ahli Pertama | Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi – Sub Bidang Penyelenggaraan | Kepala Sub Bidang Penyelenggaraan |
| 8. | Muhammad Ramlan Aminuddin, S.H., M.H. | 19901006 201801 1 001 | Penata (III/c) | Analisis Hukum Ahli Muda | Sekretaris pada Y.M. Hakim Konstitusi Bapak Anwar Usman | Kepala Sub Bagian Tata Usaha Pimpinan |
| 9. | Aldi Nugraha Putra, A.Md.M. | 20000611 202302 1 002 | Pengatur (II/c) | Pengolah Data dan Informasi | Biro Umum – Sub Bagian Penatausahaan Barang Milik Negara | Kepala Sub Bagian Penatausahaan Barang Milik Negara |

