



**MAHKAMAH KONSTITUSI
REPUBLIK INDONESIA**

RENCANA KINERJA TAHUNAN MAHKAMAH KONSTITUSI TAHUN ANGGARAN 2024



Jl. Medan Merdeka Barat No. 6
Jakarta Pusat 10110
Telp. 021-23529000
Fax. 021-3520177

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
(RKT)
MAHKAMAH KONSTITUSI
TAHUN 2024**

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
(RKT)**

SEKRETARIS JENDERAL

TAHUN 2024



**MAHKAMAH KONSTITUSI REPUBLIK INDONESIA
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL**

www.mkri.id

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
SEKRETARIAT JENDERAL
MAHKAMAH KONSTITUSI
TAHUN 2024**

No	Sasaran Program (Outcome)	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terselenggaranya Hubungan Kerjasama Internasional yang efektif	1. Tingkat Efektifitas Pelaksanaan Hasil Kegiatan Internasional	95%
2.	Terselenggaranya Perencanaan dan Pengelolaan Keuangan yang Bermutu dan Tepercaya	1. Opini BPK atas laporan keuangan	WTP
2. Nilai Akuntabilitas Kinerja		A	
3. Indeks Layanan Administrasi Umum		Skor 81	
3.	Terselenggaranya Pengawasan Internal yang Berkualitas	1. Persentase Rekomendasi Hasil Pengawasan dan Pemeriksaan yang Ditindaklanjuti	90%
4.	Terselenggaranya Layanan Pengadaan, Pengelolaan, Pemeliharaan, dan Perlengkapan Barang Milik Negara serta Pelayanan Umum Lainnya	1. Indeks Kualitas Pengelolaan Arsip	Skor 85
2. Indeks Kualitas Pengelolaan Aset		Skor 85	
5.	Terwujudnya SDM MK yang Kompeten dan Profesional	1. Nilai Reformasi Birokrasi	Skor 85
2. Indeks Sistem Merit		Index 0,98	
6.	Terselenggaranya penanganan perkara Konstitusi yang bermutu	1. Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Perkara Konstitusi	Skor 80
2. Persentase Jumlah Perkara PUU, SKLN, dan Perkara Lainnya yang diputus		50%	
3. Jangka Waktu Penyelesaian Perkara PUU, SKLN, Dan Perkara Lainnya		Maksimal 18 bulan	



		4. Indeks Kepuasan Pelayanan Sistem Informasi	Skor 80
		5. Persentase Jumlah Perkara PHPU Pileg dan Pilpres yang diputus	100%
		6. Persentase Ketepatan Waktu Penyelesaian Perkara PHPU Pileg dan Pilpres sesuai dengan UU	100%
7.	Terselenggaranya Pendidikan Hak Konstitusional dan Hukum Acara MK.	1. Tingkat Pemahaman Peserta Pembelajaran Hak Konstitusional Warga Negara	Skor 77
8.	Tersedianya akses data dan informasi perkara dan putusan MK bagi masyarakat	1. Tingkat Akses terhadap data Informasi Penanganan Perkara secara online	95%

Jakarta, Desember 2023
Sekretaris Jenderal,
Heru Setiawan



Digital Signature
mk-1290139934240108022125

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
(RKT)**

PANITERA

TAHUN 2024



**MAHKAMAH KONSTITUSI REPUBLIK INDONESIA
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL**

www.mkri.id

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
PANITERA
MAHKAMAH KONSTITUSI
TAHUN 2024**

No	Sasaran Program (Outcome)	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terselenggaranya penanganan perkara Konstitusi yang bermutu	1. Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Perkara Konstitusi	Skor 80
		2. Persentase Jumlah Perkara PUU, SKLN, dan Perkara Lainnya yang diputus	50%
		3. Jangka Waktu Penyelesaian Perkara PUU, SKLN, Dan Perkara Lainnya	Maksimal 18 Bulan
		4. Indeks Kepuasan Pelayanan Sistem Informasi	Skor 80
		5. Indeks Layanan Kepaniteraan	Skor 81
		6. Persentase Jumlah Perkara PHPU Pileg dan Pilpres yang diputus	100%
		7. Persentase Ketepatan Waktu Penyelesaian Perkara PHPU Pileg dan Pilpres sesuai dengan UU	100%
2.	Tersedianya Dokumen Peraturan Mahkamah Konstitusi dan Petunjuk Teknis	1. Tersedianya Dokumen Isu-Isu Hukum (Substansi atau Materi Peraturan MK dan/atau Petunjuk Teknis)	3 Dokumen

Jakarta, Desember 2023
Panitera,
Muhidin



**RENCANA KINERJA TAHUNAN
(RKT)**

**BIRO PERENCANAAN DAN
KEUANGAN
TAHUN 2024**



**MAHKAMAH KONSTITUSI REPUBLIK INDONESIA
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL**

www.mkri.id

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
BIRO PERENCANAAN DAN KEUANGAN
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL
MAHKAMAH KONSTITUSI
TAHUN 2024**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terwujudnya Layanan Perencanaan dan Evaluasi yang berkualitas	1. Persentase tersusunnya dokumen perencanaan strategis, kinerja dan anggaran yang tepat waktu	85%
		2. Indeks Kualitas Pengelolaan Anggaran	Skor 90
		3. Persentase tersusunnya Laporan Akuntabilitas Kinerja MK yang tepat waktu	100%
		4. Persentase hasil evaluasi kinerja yang ditindaklanjuti	90%
		5. Tingkat Layanan Perencanaan dan Keuangan	Skor 83
2.	Meningkatnya Kualitas Layanan Pengelolaan Keuangan yang transparan dan akuntabel	1. Persentase Penyerapan Anggaran Mahkamah Konstitusi	95%
		2. Persentase Tersusunnya Laporan Keuangan yang Akuntabel dan Transparan	100%
		3. Persentase Realisasi pembayaran Gaji dan Tunjangan	100%

Jakarta, Desember 2023
**Kepala Biro Perencanaan dan
Keuangan,
Tatang Garjito**



Digital Signature
mk2031779307240104100112

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
(RKT)**

**BIRO SUMBER DAYA
MANUSIA DAN ORGANISASI
TAHUN 2024**

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
(RKT)**

**BIRO HUKUM DAN
ADMINISTRASI
KEPANITERAAN
TAHUN 2024**

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
BIRO HUKUM DAN ADMINISTRASI KEPANITERAAN
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL
MAHKAMAH KONSTITUSI
TAHUN 2024**

No.	Sasaran Kegiatan (Output)	Indikator Kinerja		Target
(1)	(2)	(3)		(4)
1.	Meningkatnya Kualitas Penanganan Perkara Konstitusi	1.	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Penanganan Perkara Konstitusi	Skor 80
		2.	Persentase Tersedianya Data Penanganan Perkara Konstitusi	100%
		3.	Tingkat Layanan Hukum dan Administrasi Kepaniteraan	Skor 83
		4.	Persentase Terselenggaranya Layanan Penguatan Kode Etik melalui MKMK	100%
2.	Terselenggaranya Monitoring dan Evaluasi Putusan MK	1.	Persentase Tersusunnya Laporan Monitoring dan Evaluasi Putusan MK	100%
3.	Tersusunnya Anotasi Undang-Undang yang berkualitas	1.	Persentase Tersedianya Data Anotasi Undang-Undang	80%
		2.	Persentase Tersedianya Data Landmark Decision	80%
4.	Tersedianya Peraturan Mahkamah Konstitusi dan Petunjuk Teknis	1.	Persentase Tersedianya Konsep DIM (Daftar Inventaris Masalah) Perubahan/Penyempurnaan Kebijakan	80%
		2.	Persentase Tersusunnya Draft Peraturan (PMK, PKMK, Persekjen dan Peraturan terkait lainnya)	80%

Jakarta, 29 Desember 2023
Kepala Biro Hukum dan
Administrasi Kepaniteraan,
Fajar Laksono



RENCANA KINERJA TAHUNAN
SUB BAGIAN HUKUM
BAGIAN HUKUM DAN TATA USAHA KEPANITERAAN
BIRO HUKUM DAN ADMINISTRASI KEPANITERAAN
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL
MAHKAMAH KONSTITUSI
TAHUN 2024

No.	Sasaran Kegiatan (Output)	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kualitas Layanan Hukum	1. Persentase penyiapan bahan advokasi, litigasi, dan pelaksanaan bantuan hukum 2. Persentase penyelesaian telaahan hukum dan surat jawaban 3. Persentase penyiapan anggaran dan bahan pelaksanaan kegiatan penyusunan peraturan 4. Persentase penelaahan peraturan atau produk hukum lainnya 5. Persentase pengelolaan laman JDIH MK, termasuk Putusan MK 6. Persentase jumlah data/dokumen produk hukum yang diunggah dalam Portal Biro Hukum	100% 100% 100% 100% 100%
2.	Tersedianya Peraturan Mahkamah Konstitusi dan Petunjuk Teknis	1. Persentase penyusunan Daftar Inventarisasi Masalah (DIM) peraturan penanganan perkara konstitusi 2. Persentase penyusunan konsep peraturan penanganan perkara konstitusi	100% 100%
3.	Meningkatnya Efektivitas Monitoring dan Evaluasi Putusan Mahkamah Konstitusi	1. Jumlah laporan evaluasi dan pemantauan implementasi putusan MK	2 Laporan

Jakarta, Desember 2023
 Kepala Sub Bagian Hukum,
Romi Sundara



Digital Signature
 mk1386869545240130032546

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
(RKT)**

**BIRO HUBUNGAN
MASYARAKAT DAN
PROTOKOL
TAHUN 2024**

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
(RKT)**

BIRO UMUM

TAHUN 2024



**MAHKAMAH KONSTITUSI REPUBLIK INDONESIA
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL**

www.mkri.id

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
BAGIAN RUMAH TANGGA, ARSIP DAN EKSPEDISI
BIRO UMUM
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL
MAHKAMAH KONSTITUSI
TAHUN 2024**

No	Sasaran Kegiatan (Output)	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kualitas Layanan Kerumahtanggaan, Pemeliharaan, Pengelolaan Arsip dan Ekspedisi	1. Tingkat Kepuasan Layanan Arsip dan Naskah Ekspedisi	Skor 85
		2. Jumlah Laporan pengelolaan Arsip dan Ekspedisi	1 Laporan
		3. Jumlah Laporan Evaluasi Penggunaan e-office	1 Laporan
		4. Tingkat Kepuasan Layanan Kerumahtanggaan	Skor 80
		5. Persentase Digitalisasi Arsip Perkara	100 %
2.	Meningkatnya kelengkapan fasilitas pelayanan publik sesuai standar pelayanan umum	1. Laporan Pengelolaan Kerumahtanggaan	1 Laporan
		2. Tindaklanjut pengaduan atas layanan kerumahtanggaan	1 Laporan

Jakarta, Januari 2024
**Kepala Bagian Rumah Tangga,
Arsip dan Ekspedisi,**

Ardli Nuryadi



Digital Signature
mk-389045270240201035422



**MAHKAMAH KONSTITUSI REPUBLIK INDONESIA
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL**

www.mkri.id

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
SUB BAGIAN RUMAH TANGGA
BAGIAN RUMAH TANGGA, ARSIP DAN EKSPEDISI
BIRO UMUM
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL
MAHKAMAH KONSTITUSI
TAHUN 2024**

No	Sasaran Kegiatan (Output)	Indikator Kinerja	Target
<i>(1)</i>	<i>(2)</i>	<i>(3)</i>	<i>(4)</i>
1.	Meningkatnya Kualitas Layanan Kerumahtanggaan	1. Jumlah Laporan Pengelolaan Gedung dan Rumah Dinas	12 Laporan
		2. Jumlah Laporan Pengelolaan Jamuan	12 Laporan
		3. Jumlah Laporan Pengelolaan Kendaraan Dinas	12 Laporan
		4. Jumlah Laporan Infrastruktur dan Utility	12 Laporan
		5. Tindaklanjut pengaduan atas layanan kerumahtanggaan	85%

Jakarta, Januari 2024

Kepala Sub Bagian Rumah Tangga,
Devi Arika Hapsari



Digital Signature
mk784513074240201035903

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
(RKT)**

**PUSAT PENELITIAN DAN
PENGKAJIAN PERKARA,
DAN PENGELOLAAN
PERPUSTAKAAN
TAHUN 2024**



**MAHKAMAH KONSTITUSI REPUBLIK INDONESIA
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL**

www.mkri.id

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
BIDANG PENELITIAN DAN PENGKAJIAN PERKARA
PUSAT PENELITIAN DAN PENGKAJIAN PERKARA, DAN PENGELOLAAN
PERPUSTAKAAN (PUSLITKA)
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL
MAHKAMAH KONSTITUSI
TAHUN 2024**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Hasil Studi Perkara tepat Waktu	1. Persentase penyusunan hasil Kajian Perkara yang terupload ke dalam aplikasi e-ASLI	95 %
2.	Tersusunnya Konsep Pendapat Hukum/Pertimbangan Hukum	1. Persentase Terunggahnya Konsep pendapat hukum/pertimbangan hukum dalam e-ASLI	80%
3	Meningkatnya layanan asistensi ahli hakim konstitusi	Tingkat layanan asisten ahli hakim konstitusi	Skor 83
4.	Tersusunnya terbitan ilmiah terindeks nasional dan internasional	1. Persentase terbitan terindeks nasional	80%
		2. Persentase terbitan terindeks internasional	80%

Jakarta, Januari 2024
Kepala Bidang Penelitian dan
Pengkajian Perkara,
Johan Yustisianto



Digital Signature
mk-573928694240202101505

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
(RKT)**

**PUSAT TEKNOLOGI
INFORMASI DAN
KOMUNIKASI
TAHUN 2024**



MAHKAMAH KONSTITUSI REPUBLIK INDONESIA
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL
RENCANA KINERJA TAHUNAN
BIDANG PROGRAM DAN PENYELENGGARAAN
PUSAT PENDIDIKAN PANCASILA DAN KONSTITUSI
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL
MAHKAMAH KONSTITUSI
TAHUN 2024

No	Sasaran Kegiatan (Output)	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pendidikan Pancasila dan Konstitusi	1. Tingkat Pemahaman Peserta Pembelajaran Hak Konstitusional Warga Negara	Skor 75.2
		2. Tingkat Kepuasan Penyelenggaraan Pendidikan Pancasila dan Konstitusi	Nilai 3.4
		3. Tingkat Ketepatan Waktu Tingkat Ketepatan Waktu Penyelesaian Dokumen Rencana Kegiatan Pendidikan Pancasila dan Konstitusi	90%
		4. Tingkat Ketepatan Waktu Penyelesaian Dokumen Evaluasi Kegiatan Pendidikan Pancasila dan Konstitusi	90%
		5. Tingkat Ketepatan Waktu Penyelesaian Dokumen Penyelenggaraan Kegiatan Pendidikan Pancasila dan Konstitusi	90%
2.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Teknis Administratif di Pusdik Pancasila dan Konstitusi	1. Nilai Evaluasi LAKIP Pusdik Pancasila dan Konstitusi/Persentase tindaklanjut rekomendasi hasil evaluasi LAKIP	A (Memuaskan)
		2. Ketepatan waktu penyusunan Dokumen Mekanisme Pelaksanaan Penyelenggaraan Pendidikan	100%
		3. Nilai Pembangunan Zona Integritas melalui Wilayah Bebas dari Korupsi (WBK) dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani (WBBM)	Nilai 92

Bogor, 31 Januari 2024

Kepala Bidang Program dan Penyelenggaraan,
Nanang Subekti



Digital Signature
mk-1943099784240131043455

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BIDANG SISTEM INFORMASI DAN LAYANAN DATA
PUSAT TEKNOLOGI INFORMASI DAN KOMUNIKASI
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL MAHKAMAH KONSTITUSI

No	Sasaran Kegiatan (Output)	Indikator Kinerja		Target
1.	Meningkatnya Kualitas Sistem Informasi dan Layanan Data	1	Persentase Judicial Administration System berbasis Elektronik	75%
		2	Persentase General Administration System berbasis Elektronik	75%
		3	Indeks Kepuasan Pelayanan Sistem Informasi	Skor 80
		4	Persentase Tersosialisasinya Sistem Informasi di MK	90%
		5	Tingkat Keakuratan Data dalam sistem informasi penanganan perkara dan sistem informasi lainnya	100%
		6	Jumlah Pedoman Penggunaan (Manual Book) Sistem Informasi dan Layanan Data	3 Pedoman
		7	Persentase Terintegrasinya Sistem Informasi Penanganan Perkara (SIMPEL, SIMPP dan Minutasi)	100%
		8	Persentase terbangunnya Sistem Informasi Penanganan Perkara dan Sistem Informasi lainnya dalam aplikasi mobile	100%

Kegiatan/ KRO	Anggaran (Rp)
Dukungan Sistem Teknologi Informasi dan Komunikasi PHPU	8.098.600.000
Jumlah	8.098.600.000

Menyetujui,
**Kepala Pusat Teknologi
 Informasi dan Komunikasi,**

Sigit Purnomo
NIP. 19680518 199203 1 002

Jakarta, Januari 2024
**Kepala Bidang Sistem Informasi
 dan Layanan Data,**

Mundiri
NIP. 196908081990121001



**RENCANA KINERJA TAHUNAN
(RKT)**

**PUSAT PENDIDIKAN
PANCASILA DAN
KONSTITUSI
TAHUN 2024**



**MAHKAMAH KONSTITUSI REPUBLIK INDONESIA
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL**

www.mkri.id

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
PUSAT PENDIDIKAN PANCASILA DAN KONSTITUSI
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL
MAHKAMAH KONSTITUSI
TAHUN 2024**

No	Sasaran Kegiatan (Output)	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Pemahaman Hak Konstitusional Warga Negara dan Pemahaman Masyarakat tentang Hukum Acara MK	1. Tingkat Pemahaman Peserta Pembelajaran Hak Konstitusional Warga Negara	Skor 75,2
		2. Tingkat Kepuasan Penyelenggaraan Pendidikan Pancasila dan Konstitusi	Nilai 3.4
2.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Teknis Administratif di Pusdik Pancasila dan Konstitusi	1. Persentase penyerapan anggaran Pusdik Pancasila dan Konstitusi	97%
		2. Indeks Administrasi Umum Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi	81
		3. Nilai Evaluasi LAKIP Pusdik Pancasila dan Konstitusi/Persentase tindaklanjut rekomendasi hasil evaluasi LAKIP	A (Memuaskan)
		4. Persentase tindaklanjut rekomendasi hasil pemeriksaan laporan keuangan BPK dan/atau audit operasional dan/atau audit kinerja	75%
		5. Nilai Pembangunan Zona Integritas melalui Wilayah Bebas dari Korupsi (WBK) dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani (WBBM)	Nilai 92

Bogor, 30 Januari 2024
**Kepala Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi,
Teguh Wahyudi**



Digital Signature
mk929167285240130012912



**MAHKAMAH KONSTITUSI REPUBLIK INDONESIA
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL**

www.mkri.id

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
BAGIAN UMUM
PUSAT PENDIDIKAN PANCASILA DAN KONSTITUSI
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL
MAHKAMAH KONSTITUSI
TAHUN 2024**

No	Sasaran Kegiatan (Output)	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya kualitas Layanan Sarana Prasarana dan Tata Usaha Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi	1. Tingkat Kualitas Layanan Sarana dan Prasarana Pendidikan Pancasila dan Konstitusi	Nilai 3.40
		2. Tingkat Layanan Administrasi Keuangan Peserta Kegiatan	Nilai 3.40
		3. Ketepatan waktu penyelesaian dokumen sarana prasarana dan tata usaha	79%
2.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Teknis Administratif di Pusdik Pancasila dan Konstitusi	1. Nilai Pembangunan Zona Integritas Pembangunan Zona Integritas di Pusdik Pancasila dan Konstitusi	Nilai 92
		2. Tingkat penyelesaian pertanggungjawaban keuangan	100%
		3. Persentase tindaklanjut rekomendasi hasil pemeriksaan laporan keuangan dan atau laporan Tujuan Tertentu/audit operasional	75%
		4. Persentase Revisi melalui Kuasa Pengguna Anggaran (Revisi POK)	90%
		5. Ketepatan Waktu Penyelesaian dokumen capaian kinerja Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi	93%

Bogor, 30 Januari 2024
Kepala Bagian Umum,

Budi Hari Wibowo



Digital Signature
mk1857726794240130034348



**MAHKAMAH KONSTITUSI REPUBLIK INDONESIA
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL**

www.mkri.id

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
SUB BAGIAN SARANA DAN PRASARANA
BAGIAN UMUM
PUSAT PENDIDIKAN PANCASILA DAN KONSTITUSI
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL
MAHKAMAH KONSTITUSI
TAHUN 2024**

No	Sasaran Kegiatan (Output)	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya kualitas Layanan Sarana Prasarana Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi	1. Nilai persepsi atas kualitas layanan akomodasi	Nilai 3.40
		2. Nilai persepsi atas kualitas layanan konsumsi	Nilai 3.40
		3. Nilai persepsi atas kualitas layanan sarana pendidikan	Nilai 3.40
		4. Nilai persepsi atas sistem informasi pendidikan	Nilai 3.40
		5. Tingkat ketepatan waktu penyelesaian dokumen sarana prasarana	74 %
2.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Teknis Administratif di Pusdik Pancasila dan Konstitusi	1. Nilai Pembangunan Zona Integritas pada Area Penataan Tata Laksana	Nilai 5.5
		2. Persentase tindaklanjut rekomendasi hasil pemeriksaan laporan keuangan dan atau laporan audit operasional	75%

Bogor, 31 Januari 2024

**Kepala Suab Bagian Sarana dan Prasarana,
Ardiansyah Salim**



Digital Signature
mk-184248892240131030106



**MAHKAMAH KONSTITUSI REPUBLIK INDONESIA
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL**

www.mkri.id

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
SUB BIDANG PENYELENGGARAAN
BIDANG PROGRAM DAN PENYELENGGARAAN
PUSAT PENDIDIKAN PANCASILA DAN KONSTITUSI
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL
MAHKAMAH KONSTITUSI
TAHUN 2024**

No	Sasaran Kegiatan (Output)	Indikator Kinerja		Target
(1)	(2)	(3)		(4)
1.	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pendidikan	1.	Target Jumlah Peserta Pendidikan	1800 Orang
		2.	Nilai Persepsi atas Kualitas Materi/Bahan ajar	Nilai Baik (Indeks 3.40)
		3.	Nilai Persepsi atas kualitas Narasumber dan Moderator	Nilai Baik (Indeks 3.40)
		4.	Nilai Persepsi atas Kualitas Metode Penyelenggaraan	Nilai Baik (Indeks 3.40)
		5.	Nilai Persepsi atas Kualitas Petugas Penyelenggara	Nilai Baik (Indeks 3.40)
		6.	Persentase Ketepatan Waktu Penyelesaian Dokumen Penyelenggaraan Pendidikan	90%
2.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Teknis Administratif di Pusdik Pancasila dan Konstitusi	1.	Tingkat pemenuhan dokumen Pembangunan Zona Integritas Pusdik Pancasila dan Konstitusi pada area penguatan pengawasan	100%
		2.	Ketepatan waktu penyusunan Dokumen Mekanisme Pelaksanaan Penyelenggaraan Pendidikan	100%

Bogor, 31 Januari 2024
**Kepala Sub Bidang Penyelenggaraan,
Hadian Taofik Rochman**



Digital Signature
mk-1772332881240131023259



**MAHKAMAH KONSTITUSI REPUBLIK INDONESIA
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL**

www.mkri.id

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
SUB BIDANG PROGRAM DAN EVALUASI
BIDANG PROGRAM DAN PENYELENGGARAAN
PUSAT PENDIDIKAN PANCASILA DAN KONSTITUSI
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL
MAHKAMAH KONSTITUSI
TAHUN 2024**

No	Sasaran Kegiatan (Output)	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kualitas Perencanaan Pendidikan Serta Evaluasi Penyelenggaraan Pendidikan	1. Rata-Rata Gap Kenaikan Tingkat Pemahaman Peserta Pendidikan	> 1 Poin
		2. Persentase Ketepatan Waktu Penyelesaian Dokumen Rencana Kegiatan Pendidikan	90%
		3. Persentase Ketepatan Waktu Penyelesaian Dokumen Evaluasi Kegiatan Pendidikan	90%
2.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Teknis Administratif di Pusdik Pancasila dan Konstitusi	1. Predikat Nilai Evaluasi LAKIP	A
		2. Nilai Pembangunan Zona Integritas pada Area Penataan Sistem Manajemen SDM	Nilai 9.2

Bogor, 31 Januari 2024

**Kepala Sub Bidang Program dan Evaluasi,
Santhy Kustrihardiani**



Digital Signature
mk21565860240131042552



**MAHKAMAH KONSTITUSI REPUBLIK INDONESIA
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL**

www.mkri.id

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
SUB BAGIAN TATA USAHA
BAGIAN UMUM
PUSAT PENDIDIKAN PANCASILA DAN KONSTITUSI
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL
MAHKAMAH KONSTITUSI
TAHUN 2024**

No	Sasaran Kegiatan (Output)	Indikator Kinerja		Target
<i>(1)</i>	<i>(2)</i>	<i>(3)</i>		<i>(4)</i>
1.	Meningkatnya Kualitas Layanan Tata Usaha Pusat Pendidikan Pancasila dan Konstitusi	1.	Ketepatan waktu penyusunan Laporan layanan tata usaha pusat pendidikan pancasila dan konstitusi	87%
		2.	Tingkat Layanan Administrasi Keuangan Peserta Kegiatan	Nilai 3.40
2.	Meningkatnya Kualitas Pelayananan Teknis Administratif di Pusdik Pancasila dan Konstitusi	1.	Nilai Pembangunan Zona Integritas pada area penguatan pengawasan	Nilai 12
		2.	Tingkat penyelesaian pertanggungjawaban keuangan	100%
		3.	Persentase Revisi melalui Kuasa Pengguna Anggaran (Revisi POK)	90%
		4.	Persentase tindaklanjut rekomendasi hasil pemeriksaan laporan keuangan dan atau laporan Tujuan Tertentu/audit operasional	75%



		5.	Ketepatan Waktu Penyusunan Laporan Penyampaian Rencana Kinerja dan Perjanjian Kinerja Pusdik MK	100%
		6.	Ketepatan Waktu Penyusunan Laporan Penyampaian Capaian Kinerja Pusdik MK pada Aplikasi SMART DJA, Aplikasi Ekinerja dan output prioritas nasional	93%

Bogor, 30 Januari 2024
Kepala Sub Bagian Tata Usaha,

Bambang Sukmadi



Digital Signature
mk-1533297802240130105907

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
(RKT)**

INSPEKTORAT

TAHUN 2024



**MAHKAMAH KONSTITUSI REPUBLIK INDONESIA
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL**

www.mkri.id

**RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT)
INSPEKTORAT
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL
MAHKAMAH KONSTITUSI
TAHUN 2024**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Implementasi SPIP dan Profesionalisme Aparat Pengawasan	1. Tingkat Maturitas SPIP	Nilai 3
		2. Tingkat Kapabilitas APIP	Level 3
		3. Persentase Penyelesaian Tindaklanjut Laporan Hasil Pemeriksaan	90%
		4. Tingkat Layanan Pengawasan Intern	Skor 83
2.	Terwujudnya Budaya Anti Korupsi dan Bebas Pungli	1. Persentase Laporan Gratifikasi yang ditindaklanjuti	100%
		2. Tingkat Kepatuhan penyampaian LHKPN yang tepat waktu	95%
		3. Persentase Tindaklanjut atas Laporan Kejadian Pungli	100%
3.	Terwujudnya Budaya Integritas MK	1. Persentase Pakta Integritas yang tepat waktu	100%

Jakarta, Januari 2024
Inspektur,
Kurniasih Panti rahayu



Digital Signature
mk2031779307240109105703

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
(RKT)**

KEPANITERAAN

TAHUN 2024



**MAHKAMAH KONSTITUSI REPUBLIK INDONESIA
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL**

www.mkri.id

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
PANITERA MUDA I
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL
MAHKAMAH KONSTITUSI
TAHUN 2024**

No	Sasaran Program (Output)	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Layanan Teknis Peradilan	1. Persentase jumlah telaah Perkara PUU, SKLN, dan Perkara Lainnya yang diperiksa tepat waktu	90 %
		2. Jumlah laporan monitoring dan evaluasi pelaksanaan tugas dan kinerja Panitera Pengganti Tk. I dan Tk. II	3 Laporan
2.	Meningkatnya Layanan Administrasi Perkara	1. Persentase jumlah telaah permohonan Perkara PUU, SKLN, PHPU Pileg, PHPU Pilpres, dan Perkara Lainnya yang diperiksa tepat waktu	90%
		2. Persentase jumlah permohonan yang dicatat dalam BRPK (<i>e-BRPK</i>) Perkara PUU, SKLN, PHPU Pileg, PHPU Pilpres, dan Perkara Lainnya yang tepat waktu	90%
		3. Persentase jumlah akta-akta Perkara PUU, SKLN, PHPU Pileg, PHPU Pilpres, dan Perkara Lainnya yang diperiksa tepat waktu	90%
		4. Persentase jumlah ketetapan-ketetapan Perkara PUU, SKLN, PHPU Pileg, PHPU Pilpres, dan Perkara Lainnya yang diperiksa tepat waktu	90%
3.	Tersusunnya Isu-Isu Hukum (Substansi/materi PMK, PKMK, dan KKMK)	1. Jumlah Konsep Dokumen Isu-Isu Hukum (Substansi/materi PMK, PKMK, dan KKMK)	1 Dokumen

Jakarta, Desember 2023
**Panitera Muda I,
Triyono Edy Budhiarto**



Digital Signature
mk-30821615240123112403



**MAHKAMAH KONSTITUSI REPUBLIK INDONESIA
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL**

www.mkri.id

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
PANITERA MUDA II
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL
MAHKAMAH KONSTITUSI
TAHUN 2024**

No	Sasaran Program (Output)	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Layanan Teknis Peradilan	1. Persentase Jumlah Berita Acara Persidangan Perkara PUU, SKLN, dan Perkara Lainnya yang diperiksa tepat waktu	90 %
		2. Persentase Jumlah Konsep Putusan Perkara PUU, SKLN, dan Perkara Lainnya yang diperiksa tepat waktu	76 %
		3. Jumlah laporan monitoring dan evaluasi pelaksanaan tugas dan kinerja Panitera Pengganti Tk. I dan Tk. II	3 Laporan
2.	Meningkatnya Layanan Administrasi Perkara	1. Persentase Konsep Ketetapan Hari Sidang pertama Perkara PUU, SKLN, dan Perkara Lainnya yang diperiksa tepat waktu	95%
		2. Presentase Jadwa/Rencana Sidang PUU, SKLN dan Perkara Lainnya yang dilaksanakan persidangannya.	95%
		3. PresentaseJadwal/Rencana Rapat Permusyawaratan Hakim (RPH) Perkara PUU. SKLN dan Perkara Lainnya yang dilaksanakan RPH.	60%
		4. Persentase Penyampaian Surat-Surat Kejurupanggilan Perkara PUU, SKLN, dan Perkara Lainnya kepada para pihak yang tepat waktu	95%
3.	Tersusunnya Isu-Isu Hukum (Substansi PMK dan Petunjuk Teknis)	1. Jumlah Konsep Dokumen Isu-Isu Hukum (Substansi PMK dan Petunjuk Teknis)	1 Dokumen

Jakarta, Desember 2023
**Panitera Muda II,
Wiryanto**



Digital Signature
mk1028036980240123113246



**MAHKAMAH KONSTITUSI REPUBLIK INDONESIA
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL**

www.mkri.id

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
PANITERA MUDA III
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL
MAHKAMAH KONSTITUSI
TAHUN 2024**

No	Sasaran Program (Output)	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Layanan Teknis Peradilan	1. Persentase jumlah minutası berkas perkara PUU, SKLN, PHPU Pileg, PHPU Pilpres dan Perkara Lainnya yang diperiksa tepat waktu	100%
		2. Persentase jumlah ikhtisar putusan PUU, SKLN, dan Perkara Lainnya yang diperiksa tepat waktu	90%
		3. Jumlah Laporan Monitoring dan evaluasi pelaksanaan tugas dan kinerja Panitera Pengganti Tk. I dan Tk. II	3 Laporan
2.	Meningkatnya Layanan Administrasi Perkara	1. Persentase jumlah ringkasan permohonan perkara PUU, SKLN, dan Perkara Lainnya yang diperiksa tepat waktu yang diperiksa tepat waktu	90%
		2. Persentase jumlah data penanganan perkara PUU, SKLN, PHPU Pileg, PHPU Pilpres dan Perkara Lainnya yang diperiksa tepat waktu yang diperiksa tepat waktu	90%
		3. Persentase jumlah data jangka waktu penyelesaian perkara PUU, SKLN, PHPU Pileg, PHPU Pilpres dan Perkara Lainnya yang diperiksa tepat waktu yang diperiksa tepat waktu	90%
		4. Persentase jumlah anotasi putusan perkara PUU, SKLN, PHPU Pileg, PHPU Pilpres dan Perkara Lainnya yang diperiksa tepat waktu yang diperiksa tepat waktu	100%
		5. Persentase jumlah landmark putusan perkara PUU, SKLN, PHPU Pileg, PHPU Pilpres dan Perkara Lainnya yang diperiksa tepat waktu yang diperiksa tepat waktu	80%
3.	Tersusunnya Isu-Isu Hukum (Substansi PMK dan Petunjuk Teknis)	1. Jumlah Konsep Dokumen Isu-Isu Hukum (Substansi PMK dan Petunjuk Teknis)	1 Dokumen

Jakarta, Desember 2023
**Panitera Muda III,
Ida Ria Tambunan**



Digital Signature draf-11111111



**MAHKAMAH KONSTITUSI REPUBLIK INDONESIA
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL**

www.mkri.id

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
PANITERA PENGANTI TINGKAT II
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL
MAHKAMAH KONSTITUSI
TAHUN 2024**

No	Sasaran Kegiatan (Output)	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Layanan Teknis Peradilan	1. Persentase penyusunan telaah permohonan dan telaah perkara PUU, SKLN, dan Perkara Lainnya yang tepat waktu	90%
		2. Persentase penyusunan Berita Acara Persidangan perkara PUU, SKLN, dan Perkara Lainnya yang tepat waktu	90%
		3. Persentase penyusunan Konsep Putusan dan/atau Ketetapan perkara PUU, SKLN, dan Perkara Lainnya yang tepat waktu	90%
		4. Persentase penyerahan Minutasi Berkas Perkara PUU, SKLN, dan Perkara Lainnya yang tepat waktu	90%
		5. Persentase penyusunan Ikhtisar Putusan dan/atau Ketetapan Perkara PUU, SKLN, dan Perkara Lainnya yang tepat waktu	90%
		6. Jumlah laporan monitoring dan evaluasi pelaksanaan tugas dan kinerja Panitera Konstitusi	3 Laporan

Jakarta, Desember 2023
Panitera Pengganti Tingkat II,
Dewi Nurul Savitri



Digital Signature
mk1847312302240123121516



**MAHKAMAH KONSTITUSI REPUBLIK INDONESIA
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL**

www.mkri.id

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
PANITERA PENGGANTI TINGKAT II
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL
MAHKAMAH KONSTITUSI
TAHUN 2024**

No	Sasaran Kegiatan (Output)	Indikator Kinerja		Target
(1)	(2)	(3)		(4)
1.	Meningkatnya Layanan Teknis Peradilan	1.	Persentase penyusunan telaah permohonan dan telaah perkara PUU, SKLN, dan Perkara Lainnya yang tepat waktu	90%
		2.	Persentase penyusunan Berita Acara Persidangan perkara PUU, SKLN, dan Perkara Lainnya yang tepat waktu	90%
		3.	Persentase penyusunan Konsep Putusan dan/atau Ketetapan perkara PUU, SKLN, dan Perkara Lainnya yang tepat waktu	90%
		4.	Persentase penyerahan Minutasi Berkas Perkara PUU, SKLN, dan Perkara Lainnya yang tepat waktu	90%
		5.	Persentase penyusunan Ikhtisar Putusan dan/atau Ketetapan Perkara PUU, SKLN, dan Perkara Lainnya yang tepat waktu	90%
		6.	Jumlah laporan monitoring dan evaluasi pelaksanaan tugas dan kinerja Panitera Konstitusi	3 Laporan

Jakarta, Desember 2023
**Panitera Pengganti Tingkat II,
Anak Agung Dian Onita**



Digital Signature
mk2022061678240123092810



**MAHKAMAH KONSTITUSI REPUBLIK INDONESIA
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL**

www.mkri.id

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
PANITERA PENGGANTI TINGKAT II
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL
MAHKAMAH KONSTITUSI
TAHUN 2024**

No	Sasaran Kegiatan (Output)	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Layanan Teknis Peradilan	1. Persentase penyusunan telaah permohonan dan telaah perkara PUU, SKLN, dan Perkara Lainnya yang tepat waktu	90%
		2. Persentase penyusunan Berita Acara Persidangan perkara PUU, SKLN, dan Perkara Lainnya yang tepat waktu	90%
		3. Persentase penyusunan Konsep Putusan dan/atau Ketetapan perkara PUU, SKLN, dan Perkara Lainnya yang tepat waktu	90%
		4. Persentase penyerahan Minutasi Berkas Perkara PUU, SKLN, dan Perkara Lainnya yang tepat waktu	90%
		5. Persentase penyusunan Ikhtisar Putusan dan/atau Ketetapan Perkara PUU, SKLN, dan Perkara Lainnya yang tepat waktu	90%
		6. Jumlah laporan monitoring dan evaluasi pelaksanaan tugas dan kinerja Panitera Konstitusi	3 Laporan

Jakarta, Desember 2023
**Panitera Pengganti Tingkat II,
Hani Adhani**



Digital Signature
mk320234263240123100124



**MAHKAMAH KONSTITUSI REPUBLIK INDONESIA
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL**

www.mkri.id

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
PANITERA PENGGANTI TINGKAT II
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL
MAHKAMAH KONSTITUSI
TAHUN 2024**

No	Sasaran Kegiatan (Output)	Indikator Kinerja		Target
(1)	(2)	(3)		(4)
1.	Meningkatnya Layanan Teknis Peradilan	1.	Persentase penyusunan telaah permohonan dan telaah perkara PUU, SKLN, dan Perkara Lainnya yang tepat waktu	90%
		2.	Persentase penyusunan Berita Acara Persidangan perkara PUU, SKLN, dan Perkara Lainnya yang tepat waktu	90%
		3.	Persentase penyusunan Konsep Putusan dan/atau Ketetapan perkara PUU, SKLN, dan Perkara Lainnya yang tepat waktu	90%
		4.	Persentase penyerahan Minutasi Berkas Perkara PUU, SKLN, dan Perkara Lainnya yang tepat waktu	90%
		5.	Persentase penyusunan Ikhtisar Putusan dan/atau Ketetapan Perkara PUU, SKLN, dan Perkara Lainnya yang tepat waktu	90%
		6.	Jumlah laporan monitoring dan evaluasi pelaksanaan tugas dan kinerja Panitera Konstitusi	3 Laporan

Jakarta, Desember 2023
**Panitera Pengganti Tingkat II,
Mardian Wibowo**



Digital Signature
mk758544205240123114520



**MAHKAMAH KONSTITUSI REPUBLIK INDONESIA
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL**

www.mkri.id

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
PANITERA PENGGANTI TINGKAT II
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL
MAHKAMAH KONSTITUSI
TAHUN 2024**

No	Sasaran Kegiatan (Output)	Indikator Kinerja		Target
(1)	(2)	(3)		(4)
1.	Meningkatnya Layanan Teknis Peradilan	1.	Persentase penyusunan telaah permohonan dan telaah perkara PUU, SKLN, dan Perkara Lainnya yang tepat waktu	90%
		2.	Persentase penyusunan Berita Acara Persidangan perkara PUU, SKLN, dan Perkara Lainnya yang tepat waktu	90%
		3.	Persentase penyusunan Konsep Putusan dan/atau Ketetapan perkara PUU, SKLN, dan Perkara Lainnya yang tepat waktu	90%
		4.	Persentase penyerahan Minutasi Berkas Perkara PUU, SKLN, dan Perkara Lainnya yang tepat waktu	90%
		5.	Persentase penyusunan Ikhtisar Putusan dan/atau Ketetapan Perkara PUU, SKLN, dan Perkara Lainnya yang tepat waktu	90%
		6.	Jumlah laporan monitoring dan evaluasi pelaksanaan tugas dan kinerja Panitera Konstitusi	3 Laporan

Jakarta, Desember 2023
**Panitera Pengganti Tingkat II,
Nurlidya Stephanny Hikmah**



Digital Signature
mk-1893907622240123101013



**MAHKAMAH KONSTITUSI REPUBLIK INDONESIA
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL**

www.mkri.id

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
PANITERA PENGGANTI TINGKAT I
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL
MAHKAMAH KONSTITUSI
TAHUN 2024**

No	Sasaran Kegiatan (Output)	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Layanan Teknis Peradilan	1. Persentase penyusunan telaah permohonan dan telaah perkara PUU, SKLN, dan Perkara Lainnya yang tepat waktu	90%
		2. Persentase penyusunan Berita Acara Persidangan perkara PUU, SKLN, dan Perkara Lainnya yang tepat waktu	90%
		3. Persentase penyusunan Konsep Putusan dan/atau Ketetapan perkara PUU, SKLN, dan Perkara Lainnya yang tepat waktu	90%
		4. Persentase penyerahan Minutasi Berkas Perkara PUU, SKLN, dan Perkara Lainnya yang tepat waktu	90%
		5. Persentase penyusunan Ikhtisar Putusan dan/atau Ketetapan Perkara PUU, SKLN, dan Perkara Lainnya yang tepat waktu	90%
		6. Jumlah laporan monitoring dan evaluasi pelaksanaan tugas dan kinerja Panitera Konstitusi (Tingkat I dan Tingkat II)	3 Laporan

Jakarta, Desember 2023
**Panitera Pengganti Tingkat I,
Rizki Amalia**



Digital Signature
mk-116779212240123094211



**MAHKAMAH KONSTITUSI REPUBLIK INDONESIA
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL**

www.mkri.id

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
PANITERA PENGGANTI TINGKAT II
KEPANITERAAN DAN SEKRETARIAT JENDERAL
MAHKAMAH KONSTITUSI
TAHUN 2024**

No	Sasaran Kegiatan (Output)	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Layanan Teknis Peradilan	1. Persentase penyusunan telaah permohonan dan telaah perkara PUU, SKLN, dan Perkara Lainnya yang tepat waktu	90%
		2. Persentase penyusunan Berita Acara Persidangan perkara PUU, SKLN, dan Perkara Lainnya yang tepat waktu	90%
		3. Persentase penyusunan Konsep Putusan dan/atau Ketetapan perkara PUU, SKLN, dan Perkara Lainnya yang tepat waktu	90%
		4. Persentase penyerahan Minutasi Berkas Perkara PUU, SKLN, dan Perkara Lainnya yang tepat waktu	90%
		5. Persentase penyusunan Ikhtisar Putusan dan/atau Ketetapan Perkara PUU, SKLN, dan Perkara Lainnya yang tepat waktu	90%
		6. Jumlah laporan monitoring dan evaluasi pelaksanaan tugas dan kinerja Panitera Konstitusi	3 Laporan

Jakarta, Desember 2023
**Panitera Pengganti Tingkat II,
Wilma Silalahi**



Digital Signature
mk1881781226240123110225

